



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ING. S.GRANDIS"**  
Piazza Don Viale, 9 - 12011 - BORGO SAN DALMAZZO  
Tel. 0171/266245 – cnic80800d@istruzione.it – cnic80800d@pec.istruzione.it  
C.F : 96060240049 – Cod. Mecc. CNIC80800D  
indirizzo internet: www.icborgosd.it

Prot. N. 2801/VI-3

Borgo San Dalmazzo, 8 Ottobre 2016

- All' Ins.te GIANTI Alberto
- All'Albo
- Al Sito WEB

**OGGETTO: Decreto per il conferimento di incarico di esperto interno collaudatore per Progetto Pon Fesr codice :“10.8.1.A3 FESR PON –PI 2015-196”**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA la nota prot. n. 2074/VI-3 del 30/06/2016 con la quale è stata avviata la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il progetto PON AOODGEFID/12810 del 15/10/2015 “Per la scuola-competenze e ambienti per l’apprendimento” da impiegare nella realizzazione dell’obiettivo/azione 10.8.1.A3-FESR PON–PI-2015-196 per la realizzazione di ambienti digitali per le scuole primarie e secondaria di primo grado e infanzia del Comune di Borgo San Dalmazzo;
- VISTA la domanda acquisita agli atti della scuola con prot. n. 2710/VI3 dell' Insegnante Alberto Gianti;
- VISTO il curriculum presentato attestante le competenze previste nel suddetto avviso;

### DECRETA

il conferimento dell’incarico all' insegnante Alberto Gianti, docente a T.I. presso questo Istituto Comprensivo, in qualità di Esperto Collaudatore individuato per il PON FESR in oggetto.

**Al docente verrà corrisposto l’importo massimo di € 232,30 (rapportato alle ore effettivamente prestate) onnicomprensivo previsto nel progetto.**

L’Esperto COLLAUDATORE dovrà:

- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell’offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- redigere i verbali del collaudo finale;

- collaborare con il Dirigente Scolastico, con il D.S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

**F.to La Dirigente Scolastica**

*Luciana ORTU*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*