



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "S. GRANDIS"

Piazza Don Viale, 9 – 12011 – BORGO SAN DALMAZZO (CN)
Tel. 0171/266245 – CNIC80800D@istruzione.it – CNIC80800D@pec.istruzione.it
C.F.: 96060240049 – Cod. Mecc. CNIC80800D
Sito web: www.icborgosd.it

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020
Asse II - Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU
Asse V – Priorità di investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"
Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia
Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Codice progetto: 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-352

Titolo progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"
CUP: F39J21011950006

AL DSGA
AGLI ATTI
AL SITO WEB

Oggetto: **Incarico per supporto alla gestione amm.vo - contabile e gestionale
Progetto PON "Digital Board"
Codice progetto: 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-352**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO l'Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'Istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia

- Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

VISTA la Candidatura di questo Istituto Comprensivo n. 1068808 inoltrata il 24/09/2021

VISTA la Nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione prot. n° AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021;

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 03/02/2022

VISTA la determina per l'assunzione dell'incarico di RUP prot. 5597 del 03/12/2021;

RILEVATA la necessità di un supporto per la gestione amministrativo-contabile del progetto da affidare a personale competente;

VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola vigente

ACQUISITA la disponibilità dell'interessata

CONFERISCE

alla Dott.ssa COZZOLINO Immacolata, in servizio presso questo Istituto qualità di Direttore S.G.A., in virtù delle specifiche competenze previste per la figura professionale ricoperta, l'incarico per il **supporto alla gestione amm.vo -contabile e gestionale** del progetto- 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-352 - "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica!"

Le prestazioni, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, possono essere imputate alla percentuale del 3% spese organizzative e gestionali previsti nell'articolazione dei costi del Progetto per un massimo di ore 25 (venticinque). Nello specifico:

Tipologia dell'attività	ore	Importo orario lordo dipendente X ore + oneri carico stato	Totale complessivo lordo stato
Ore eccedenti per gestione PON "Digital Board"	25	€ 18,50 X 25 = € 462,50 + € 151,24	€ 613,74

La determinazione del compenso sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta. Rientrano tra le suddette ore anche quelle svolte prima del presente conferimento, propedeutiche alla predisposizione degli atti precedenti l'affidamento del presente incarico e successive all'autorizzazione del progetto.

Il compenso erogato con il presente incarico darà luogo al trattamento assistenziale e/o previdenziale ma non a trattamento di fine rapporto.

Il presente incarico, in caso di interruzione del progetto sarà inteso concluso alla data del provvedimento di chiusura da parte del Dirigente Scolastico. In tal caso allo stesso verrà corrisposto il compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

Il pagamento sarà effettuato dopo l'effettivo accredito dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione in capo al MI, senza che nessuna responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, possa essere presentata all'Amministrazione Scolastica in caso di ritardo.

LA DIRIGENTE SCLASTICA
(Luciana ORTU)